

**Утверждена**

**протоколом заседания комиссии**

**по конкурсным торгам**

**от «15» августа 2016 № 9**

**Председатель комиссии по конкурсным торгам**

\_\_\_\_\_ **Лисицкий Я.М.**

**Документация конкурсных торгов на закупку:**

***товара – код 26.20.4 - Части и принадлежности к вычислительным  
машинам (комплектующие элементы к персональным компьютерам)***

**по процедуре открытых торгов**

Г. Луганск, 2016

## I Общие положения

1. Определения, которые используются в документации о закупке	Документация о закупке (далее – Документация) разработана во исполнение требований Порядка закупки товаров, работ и услуг на территории ЛНР (далее – Порядок). Определения, используемые в Документации, используются в значениях, определенных Порядком.															
2. Информация о заказчике торгов:																
полное наименование	<i>ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЛУГАНСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ЦЕНТР ЭКСТРЕННОЙ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ И МЕДИЦИНЫ КАТАСТРОФ» ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ.</i>															
местонахождение	ул. Щаденко, 10а, г. Луганск, 91005.															
должностное лицо заказчика, уполномоченное осуществлять связь с участниками	Пыженко П.С., начальник отдела АСУ ул. Щаденко, 10а, г. Луганск, 91005; (0642) 50-85-96;; lgssmp.econom@gmail.com.															
3. Информация о предмете закупки:																
наименование предмета закупки	предмет закупки товара – <i>код 26.20.4 - Части и принадлежности к вычислительным машинам (комплектующие элементы к персональным компьютерам).</i>															
место, количество, объем поставки товаров (предоставления услуг, выполнения работ)	Место поставки - ул. Щаденко, 10а, г. Луганск, 91005; Количество - 30 наименований в соответствии с ПРИЛОЖЕНИЕМ №1															
срок поставки товаров (предоставления услуг, выполнения работ)	сентябрь 2016г.															
4. Информация о валюте (валютах), в которой (которых) должна быть рассчитана и указана цена предложения конкурсных торгов	<p>4.1 - валютой конкурсных торгов является российский рубль;</p> <p>4.2. - Сумму своего предложения по данным торгам участник, обязан обозначить (определить) в полном размере с учетом всех прямых и не прямых затрат, возникающих в процессе его хозяйственности по поставке данного вида товара (в том числе и уплатой соответствующих видов налогов), а также с учетом требований определенных условиями поставки товара в п.6, разд.3 ДЗ.</p> <p>4.3. –сумму своего предложения, по поставке товара, участник подает в виде заполненной таблицы по указанной ниже форме:</p> <p><b><u>ЦЕНА ТОВАРА</u></b></p> <table border="1" data-bbox="539 1529 1350 1780"> <thead> <tr> <th data-bbox="539 1529 635 1671">№</th> <th data-bbox="635 1529 866 1671">Наименование товара*</th> <th data-bbox="866 1529 1002 1671">Кол-во (шт.)</th> <th data-bbox="1002 1529 1177 1671">Цена за едн. измерения (рос.руб.)</th> <th data-bbox="1177 1529 1350 1671">Итого (рос.руб.)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="539 1671 635 1727"></td> <td data-bbox="635 1671 866 1727"></td> <td data-bbox="866 1671 1002 1727"></td> <td data-bbox="1002 1671 1177 1727"></td> <td data-bbox="1177 1671 1350 1727"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="539 1727 635 1780"></td> <td data-bbox="635 1727 866 1780"></td> <td data-bbox="866 1727 1002 1780"></td> <td data-bbox="1002 1727 1177 1780"></td> <td data-bbox="1177 1727 1350 1780"></td> </tr> </tbody> </table> <p><b>ВСЕГО:</b> _____ (цифрами и прописью)</p> <p><i>*колонка «наименование товара» заполняется участником с обязательным указанием технических характеристик, соответствующей единицы измерения и наименования товарной марки предлагаемых элементов комплектующих.</i></p>	№	Наименование товара*	Кол-во (шт.)	Цена за едн. измерения (рос.руб.)	Итого (рос.руб.)										
№	Наименование товара*	Кол-во (шт.)	Цена за едн. измерения (рос.руб.)	Итого (рос.руб.)												
5. Информация о языке (языках), на котором (на которых) должны быть составлены предложения конкурсных торгов	При подаче предложений участник торгов все документы в составе своего предложения составляет на русском языке .															

## II Порядок внесения изменений и предоставления разъяснений в Документацию

1. Процедура предоставления разъяснений в Документацию

Участник, который получил от заказчика Документацию, имеет право не позднее, чем за пять рабочих дней до окончания срока подачи предложений конкурсных торгов обратиться к заказчику за разъяснениями относительно Документации. Заказчик должен предоставить разъяснение на запрос в течение двух рабочих дней со дня его получения всем лицам, которым была предоставлена Документация.

В случае проведения собраний с целью разъяснения любых запросов относительно Документации заказчик должен обеспечить ведение протокола таких собраний с изложением в нем всех разъяснений относительно запросов и послать его всем лицам, которым была предоставлена Документация, независимо от их присутствия на собрании.

Заказчик имеет право по собственной инициативе или по результатам запросов внести изменения в Документацию, продлить срок подачи и раскрытия предложений конкурсных торгов не менее, чем на 3 рабочих дня, и сообщить в письменном виде в течение одного рабочего дня со дня принятия решения о внесении указанных изменений всем лицам, которым была выдана Документация.

В случае несвоевременного предоставления заказчиком разъяснений относительно содержания Документации или несвоевременного внесения в нее изменений заказчик должен продлить срок подачи и раскрытия предложений конкурсных торгов не менее, чем на 3 рабочих дня и сообщить об этом всем лицам, которым была выдана Документация.

Изменения в Документацию и разъяснения к ней (при наличии) предоставляются для размещения в информационной системе (далее – Информационная система) в течение двух рабочих дней со дня принятия решения об их внесении, но не позднее, чем за семь календарных дней до даты раскрытия предложений конкурсных торгов.

Заказчик обеспечивает ведение протокола, в случае проведения сборов с целью изложения в нем разъясняющей информации, а также направляет протокол всем заинтересованным участникам независимо от присутствия их на заседании.

## III Подготовка предложений конкурсных торгов

1. Оформление предложения конкурсных торгов

Предложение конкурсных торгов подается в письменной форме за подписью уполномоченного должностного лица участника, прошитое, пронумерованное и скрепленное печатью в запечатанном конверте.

Каждый участник имеет право подать только одно предложение конкурсных торгов по предмету закупки (в том числе и лоту).

**Все страницы** предложения конкурсных торгов участника должны содержать нумерацию и подпись

	<p>уполномоченного лица участника, оттиск печати (за исключением оттиска печати участника <u>на оригиналах документов</u>, выданных участнику другими учреждениями, а также на страницах документов, входящих в состав предложения, <u>не содержащих никакой информации</u>)</p> <p>Копии документов, что подаются участником в составе своего предложения, заверяются самим участником.</p> <p>Полномочия относительно подписи документов предложения конкурсных торгов участника подтверждается им подачей в составе своего предложения, <u>информационного письма</u>, в котором указывает статус лица, подписавшего документы в составе предложения участника, и <u>документом, подтверждающим этот статус</u> (выпиской из протокола учредителей, приказом о назначении, доверенностью, поручением или другим документом, подтверждающим полномочия лица на подпись документов).</p> <p>Предложение конкурсных торгов запечатывается в одном конверте, который в местах склеивания должен содержать оттиски печати участника. В случае отсутствия печати, согласно законодательства, в местах склеивания конверта должна находиться подпись руководителя (лица, имеющего право подписи).</p> <p>На конверте должно быть указано:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- полное наименование и местонахождение заказчика;</li> <li>- наименование предмета закупки в соответствии с объявлением о проведении открытых торгов;</li> <li>- полное наименование (ФИО) участника, его местонахождение (место проживания);</li> <li>- код по ЕГРЮЛ /ИНН (номер учетной карточки плательщика налогов);</li> <li>- номера контактных телефонов;</li> <li>- маркировка: <b>«Не открывать до 10-00; 29.08.2016»</b></li> </ul>
2. Содержание предложения конкурсных торгов	Предложение конкурсных торгов, которое подается участником, должно состоять количественно из ВСЕХ документов, что требуются данной документацией закупки и оформленных (оформлено) в соответствии с требованиями п.1,разд.3 ДЗ.
3. Обеспечение предложения конкурсных торгов; условия возвращения или невозвращения	Предоставление обеспечения предложения конкурсных торгов НЕ требуется.
4. Срок, на протяжении которого действуют предложения конкурсных торгов	<p>Срок действия предложения конкурсных торгов составляет 30 дней с даты раскрытия предложений конкурсных торгов.</p> <p>До окончания данного срока заказчик имеет право требовать от участников продления срока действия предложения конкурсных торгов.</p> <p>Участник имеет право:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отклонить такое требование, не теряя при этом внесенное им обеспечение предложения конкурсных</li> </ul>

	<p>торгов (в случае требования о его внесении);</p> <p>- согласиться с требованием и продлить срок действия поданного им предложения конкурсных торгов и внесенного обеспечения предложения конкурсных торгов( в случае требования о его внесении).</p>
<p>5. Требования к участникам процедуры закупки</p>	<p>Участник в составе своего предложения подает документы, подтверждающие его соответствие, как участника данных торгов, следующим требованиям:</p> <p><b>1) соответствие требованиям, установленным действующим законодательством к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки :</b></p> <p><i>а) копию свидетельства из единого государственного реестра юридических лиц и физических лиц-предпринимателей (ЕГРЮЛ), выданного органом юстиции Луганской Народной Республики;</i></p> <p><i>б) копию справки о взятии на учет плательщика налогов и сборов;</i></p> <p>Заказчик отказывает участнику в участии в процедуре закупки, предусмотренной Порядком, и отклоняет предложение конкурсных торгов в случае если:</p> <p>1) заказчик имеет неопровержимые доказательства того, что участник предлагает, дает или соглашается дать прямо или косвенно любому должностному лицу заказчика, другого государственного органа вознаграждение в любой форме (предложение о найме на работу, ценная вещь, услуга и т.п.) с целью повлиять на принятие решения об определении победителя процедуры закупки или применения заказчиком определенной процедуры закупки;</p> <p>2) участник не осуществляет хозяйственную деятельность в соответствии с положениями его устава;</p> <p>3) выявлен факт участия участника в сговоре.</p> <p>В случае не предоставления каких-либо документов по техническим причинам органом, уполномоченным на их выдачу, в письменном виде участник имеет право предоставлять такие документы в свободной форме после письменного подтверждения соответствующего органа о невозможности выдачи данного документа с указанием причин.</p> <p>В соответствии с Порядком ответственность за предоставление информации согласно требованиям, установленным заказчиком, несет участник</p>
<p>6. Информация об описании предмета закупки (лоте)</p>	<p><b><u>Предметом закупки является товар - комплектующие элементы к персональным компьютерам – 30 наименований, перечень и количество которых представлено в ПРИЛОЖЕНИИ № 1, которое является неотъемлемой частью данной ДЗ,</u></b></p>

	<p>Участник в составе своего предложения, представляет документ с визуальным изображением (фотография, интернет распечатку, графическое изображение, копию листа вложения и т.п.), каждого из предлагаемых им элементов комплектующих, с соответствующим названием изображенного элемента комплектующего, его техническими характеристиками и нумерацией, в соответствии с перечнем комплектующих, изложенном в Приложении №1 данной ДЗ.</p> <p>Документы, оформленные, выше описанным образом, должны обеспечить возможность для Заказчика безусловно идентифицировать, по всем параметрам, предлагаемый Участником товар с комплектующими, что являются предметом данных торгов.</p> <p>Поставка товара участником – победителем торгов должна осуществляться по заявочному принципу, в течении 3-х дней с момента получения им заявки от заказчика.</p> <p>Заказчик оставляет за собой право бесплатного хранения оплаченного им товара на складе Поставщика в течении 2- недель. Хранение товара обеспечивается договором ответственного хранения, заключаемого сторонами.</p> <p>Участник торгов, в составе своего предложения подает <b><u>информационное письмо</u></b>, о полном понимании условий и особенностей поставки товара по данным торгам, а также понимании и принятии всех пунктов существенных условий договора, что изложены в п.2, разд.6 ДЗ.</p>
<p>7. Внесение изменений или отзыв предложения конкурсных торгов участником</p>	<p>Участник имеет право внести изменения или отозвать свое предложение конкурсных торгов до окончания срока подачи предложений конкурсных торгов. Такие изменения или заявление об отзыве предложения конкурсных торгов учитываются в случае, если они получены заказчиком до окончания срока подачи предложений конкурсных торгов.</p>
<p><b>IV. Подача и раскрытие предложений конкурсных торгов</b></p>	
<p>1. Способ, место и конечный срок предоставления предложений конкурсных торгов:</p>	<p>Лично или по почте.</p>
<p>место предоставления предложений конкурсных торгов</p>	<p>ул. Щаденко, 10а, г. Луганск, 91005; каб.302</p>
<p>конечный срок предоставления предложений конкурсных торгов (дата, время)</p>	<p>29.08.2016; до 09-00</p> <p>Предложения конкурсных торгов, полученные заказчиком после окончания срока их подачи, не раскрываются и возвращаются участникам, которые их подали.</p> <p>На запрос участника заказчик в течение одного рабочего дня со дня получения запроса подтверждает поступление предложения конкурсных торгов с указанием даты и времени.</p>
<p>2. Место, дата и время раскрытия предложений конкурсных торгов:</p>	
<p>место раскрытия предложений</p>	<p>ул. Щаденко, 10а, г. Луганск, 91005; конференц зал.</p>

конкурсных торгов	
дата и время раскрытия предложений конкурсных торгов	<p>29.08.2016; в 10-00.</p> <p>Раскрытие предложений конкурсных торгов осуществляется в день окончания срока их подачи во время и в месте, указанном в объявлении о проведении процедуры закупки.</p> <p>К участию в процедуре раскрытия предложений конкурсных торгов заказчиком допускаются все участники или их уполномоченные представители. Отсутствие участника или его уполномоченного представителя во время процедуры раскрытия предложений конкурсных торгов не является основанием для отказа в раскрытии или рассмотрении или для отклонения его предложения конкурсных торгов.</p> <p>Во время раскрытия предложений конкурсных торгов проверяется наличие или отсутствие всех необходимых документов, предусмотренных документацией о закупке, а также объявляются наименование и местонахождение каждого участника, цена каждого предложения конкурсных торгов или части предмета закупки (лота). Указанная информация вносится в протокол раскрытия предложений конкурсных торгов.</p> <p>Протокол раскрытия предложений конкурсных торгов составляется в момент раскрытия предложений конкурсных торгов по форме, установленной Уполномоченным органом.</p> <p>Протокол раскрытия предложений конкурсных торгов подписывается членами Комиссии и участниками, которые участвуют в процедуре раскрытия предложений конкурсных торгов.</p> <p>Заверенная подписью председателя Комиссии и печатью заказчика копия протокола раскрытия предложений конкурсных торгов предоставляется любому участнику на его запрос в течение одного рабочего дня со дня получения такого запроса.</p> <p>Протокол раскрытия предложений конкурсных торгов размещается в соответствии с разделом IX Порядка.</p>
<b>V. Оценка предложений конкурсных торгов и определение победителя</b>	
1. Перечень критериев и методика оценки предложений конкурсных торгов с обозначением удельного веса критерия	<p><b><u>Единственным критерием - является цена.</u></b></p> <p><b><i>Определение лучшего предложения - по методу ранжирования - 1 ранг получает предложение, которое имеет наименьшую цену. Предложение, которое получило 1-й ранг является лучшим.</i></b></p> <p><b><i>Победителем торгов определяется участник, предложение которого определено лучшим, и которому направлено уведомление об этом (акцепт) в течение одного рабочего дня со дня принятия решения об этом заказчиком торгов.</i></b></p> <p>Заказчик имеет право обратиться к участникам за разъяснениями содержания их предложений конкурсных торгов с целью упрощения рассмотрения и оценки предложений.</p> <p>Заказчик и участники не могут инициировать никаких переговоров по вопросам внесения изменений в поданное предложение конкурсных</p>

	<p>торгов.</p> <p>Заказчик определяет победителя торгов из числа участников, предложения конкурсных торгов которых не были отклонены (в количестве не менее двух), на основе критериев и методики оценки, указанной в Документации о закупке.</p>
<p>2. Исправление арифметических ошибок</p>	<p>Заказчик имеет право на исправление арифметических ошибок, допущенных в результате арифметических действий, выявленных в поданном предложении конкурсных торгов во время проведения ее оценки, в следующем порядке: <u>умножением цены за единицу измерения товара на его количество</u>, при условии получения письменного согласия на это участника, который подал предложение конкурсных торгов.</p> <p>Если участник не согласен с исправлением арифметических ошибок, его предложение конкурсных торгов отклоняется.</p>
<p>3. Отклонение предложений конкурсных торгов</p>	<p>Заказчик отклоняет предложение конкурсных торгов в случае, если:</p> <p>1) участник:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- не отвечает требованиям, установленным разделом XIV Порядка;</li> <li>- не соглашается с исправлением выявленной заказчиком арифметической ошибки;</li> <li>- не предоставил обеспечения предложения конкурсных торгов, если такое обеспечение требовалось заказчиком;</li> </ul> <p>2) предложение конкурсных торгов не отвечает условиям Документации.</p> <p>Участнику, предложение конкурсных торгов которого отклонено, сообщается об этом с указанием аргументированных оснований в течение трех рабочих дней с даты принятия такого решения. Информация об отклонении предложения размещается в соответствии с разделом IX Порядка.</p>
<p>4. Отмена торгов или признание их несостоявшимися</p>	<p>Заказчик отменяет торги в случае:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отсутствия дальнейшей потребности в закупке товаров;</li> <li>- невозможности устранения нарушений, возникших из-за выявленных нарушений законодательства по вопросам закупки товаров, работ и услуг;</li> <li>нарушение порядка размещения информации о проведении процедуры закупки, акцепта, объявления о результатах процедуры закупки, предусмотренных настоящим Порядком;</li> <li>подачи для участия в них менее двух предложений конкурсных торгов;</li> <li>отклонения всех предложений конкурсных торгов;</li> <li>если к оценке допущены предложения менее двух участников.</li> </ul> <p>Заказчик имеет право в любой момент на основе письменного обоснования принять решение об отклонении всех предложений конкурсных торгов с последующей отменой процедуры закупки.</p> <p>Торги могут быть отменены частично (по лотам).</p> <p>Заказчик имеет право признать торги несостоявшимися, в случае, если:</p>



	<p>цена наиболее выгодного предложения конкурсных торгов превышает сумму, предусмотренную заказчиком на финансирование закупки;</p> <p>осуществление закупки стало невозможным в результате действия непреодолимой силы;</p> <p>сокращены расходы на осуществление закупки товаров, работ и услуг.</p> <p>Уведомление об отмене торгов или признании их несостоявшимися, посылается заказчиком всем участникам в течение двух рабочих дней со дня принятия заказчиком соответствующего решения.</p> <p>В случае отмены торгов или признания их несостоявшимися, заказчик в соответствии с разделом IX Порядка размещает объявление о результатах процедуры закупки с указанием в нем основания отмены торгов или признания их несостоявшимися согласно Порядка.</p>
<b>VI. Заключение договора о закупке</b>	
<p>1. Срок заключения договора</p>	<p>Заказчик заключает договор о закупке в соответствии с требованиями Документации и акцептированного предложения в срок не ранее, чем через 5 дня с даты размещения уведомления об акцепте предложения конкурсных торгов на соответствующем веб-сайте, но не позднее, чем через 10 дней со дня акцепта.</p>
<p>2. Существенные условия, которые обязательно включаются в договор о закупке</p>	<p><b><u>Существенные условия договора:</u></b></p> <p>1) уменьшения объемов закупки, в зависимости от фактического финансирования расходов;</p> <p>2) изменения цены за единицу товара в случае колебания цены такого товара на рынке при условии, что такое изменение не приведет к увеличению суммы договора;</p> <p>3) улучшения качества предмета закупки при условии, что такое улучшение не приведет к увеличению суммы договора;</p> <p>4) согласованного изменения цены в сторону уменьшения (без изменения количества (объема) и качества товаров;</p> <p>5) продления срока действия договора и выполнения обязательств относительно передачи товара в случае возникновения документально подтвержденных объективных обстоятельств, которые повлекли такое продление, в том числе форс-мажорных обстоятельств, задержки финансирования расходов заказчика при условии, что такие изменения не приведут к увеличению суммы договора;</p> <p>б) уменьшения объемов закупки, в частности с учетом фактического объема расходов заказчика;</p> <p>В случае если стороны не достигли согласия по всем существенным условиям, договор о закупке считается незаключенным.</p>
<p>3. Действия заказчика при отказе победителя торгов от подписания договора о закупке</p>	<p>В случае письменного отказа победителя торгов от подписания договора о закупке в соответствии с требованиями Документации или не заключения договора о закупке по вине участника в срок, определенный настоящим Порядком, заказчик определяет наиболее экономически выгодное предложение конкурсных торгов из тех, срок</p>

	действия которых еще не истек.
4. Обеспечение выполнения договора о закупке	Внесение обеспечение выполнения договора о закупке НЕ требуется.
5. Другая информация	

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

**ПЕРЕЧЕНЬ комплектующих элементов к персональным компьютерам**

<b>№</b>	<b>НАИМЕНОВАНИЕ ТОВАРА</b>	<b>Кол- во в соответствующей единице измерения</b>	
1	кабель FTP, 305 м (Бухта) UTP CAT5E 0.50MM Коммуникационный кабель FTP 0.50MM, Алюминий покрытый медью, Полиэтилен (PE) Поливинилхлорид (ПВХ) Серый, 0,5А, 57В, 305м	15	
2	кабель UTP, 305 м (Бухта) UTP CAT5E 0.50MM Коммуникационный кабель UTP 0.50MM, медь, Полиэтилен (PE) Поливинилхлорид (ПВХ) Серый, 0,5А, 57В, 305м	3	
3	комплект чернил IncТес (4 цвета в компл. По 100гр.)	10	
4	Скоба Hyperline GC-1C (100 шт в упаковке)	20	
5	картридж Samsung ML-1210d3 или эквивалент	6	
6	картридж Samsung D108S или эквивалент	6	
7	картридж Canon 728 или эквивалент	4	
8	картридж Samsung D104S или эквивалент	15	
9	картридж Samsung D101S или эквивалент	12	
10	картридж Canon 703 или эквивалент	12	
11	картридж HP 12А или эквивалент	10	
12	картридж HP 85А или эквивалент	12	
13	картридж Canon 725 или эквивалент	51	
14	Картридж TN213К или эквивалент	4	
15	Картридж TN213С или эквивалент	4	
16	Картридж TN213М или эквивалент	4	
17	Картридж TN213У или эквивалент	4	

18	Стяжка нейлоновая не открывающаяся (100 шт. в упаковке)	50	
19	Комплект винт М6 Hyperline CNS-M6-16	300	
20	Розетка RJ45 1-port	300	
21	Коннектора RJ-45 8P8C	600	
22	процессор 2 ядра, не менее 2.8 Ghz, LGA 1150, BOX	25	
23	оперативная память DDR3 планка 8 Гб	25	
24	жесткий диск 500 Гб, SATAIII, 7200rpm, 64 Мб	25	
25	блок питания 500 Ватт	25	
26	корпус для ПК, ATX, тип Miditower	25	
27	мышь проводная, USB	25	
28	USB-флеш-накопитель на 16 Гб	15	
29	внешний жесткий диск на 1 Тб, 2,5", USB 3.0	2	
30	материнская плата, socket 1150, D-Sub, 2 PCI-e x1, 2 SATA – 6Gb/s, 2 USB 3.0; 4 USB 2.0	25	